

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням комітету з конкурсних торгів
КП ВУВКГ від 21 березня 2016 року
протокол № 6

Головою комітету з конкурсних торгів

_____ О.О. Пурик

«21» березня 2016 року

МП

ДОКУМЕНТАЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

ВІДКРИТІ ТОРГИ

на закупівлю товарів:

Код за Державним класифікатором продукції та послуг ДК 016-2010:

**20.13.3 - Солі металів галоїдні; гіпохлорити, хлорати й перхлорати:
20.13.31 – 50.00 – Оксиди хлору і хлориди гідроксидів міді та інших металів.**

Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015:
24962000-5 – Хімічні речовини для обробки води.

Комсомольськ 2016 р.

ДОКУМЕНТАЦІЯ
конкурсних торгів для процедури
закупівлі - відкриті торги

I. Загальні положення	
1	2
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону від 10.04.2014 № 1197-VII «Про здійснення державних закупівель» (із змінами), (далі – Закон) . Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2. Інформація про замовника торгів	
повне найменування	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ ВОДОПРОВІДНО-КАНАЛІЗАЦІЙНОГО ГОСПОДАРСТВА" КОМСОМОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"
місцезнаходження	Україна, 39803, Полтавська обл., м. Комсомольськ, вул. Портова, 27
посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Пурик Олексій Олексійович головний інженер, голова комітету з конкурсних торгів, 39803, Полтавська обл., м. Комсомольськ, вул. Портова, 27 , (05348)2-51-86, office@voda.pl.ua.
3. Інформація про предмет закупівлі	
найменування предмета закупівлі	Код ДК 016-2010: 20.13.3 - Солі металів галоїдні; гіпохлорити, хлорати й перхлорати: 20.13.31– 50.00 – Оксиди хлору і хлориди гідроксидів міді та інших металів (Гідроксихлорид алюмінію: ПОЛВАК™-40 або еквівалент, ПОЛВАК™-68 або еквівалент). Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015: 24962000-5 – Хімічні речовини для обробки води.
вид предмета закупівлі	товари
місце, кількість, обсяг поставки товарів	місце поставки: Полтавська область; м. Комсомольськ, вул. Соборна, 95: Полвак ТМ – 40 або еквівалент (100 базових тон.), Полвак ТМ - 68 або еквівалент (200 базових тон)
строк поставки товарів	Протягом 2016 р.
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах .
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.
II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	

<p>1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів. Замовник повинен надати роз'яснення на звернення протягом трьох днів з дня його отримання та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону.</p> <p>2.1. Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів, та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>
<p>2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>Не передбачається.</p>
<p>III. Порядок подання пропозицій конкурсних торгів</p>	
<p>1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів *Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами)</p>	<p>Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована в запечатаному конверті.</p> <p>Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію конкурсних торгів (у тому числі до визначеної в документації конкурсних торгів частини предмета закупівлі (лота)). Отримана пропозиція конкурсних торгів вноситься замовником до реєстру, форма якого визначається Уповноваженим органом.</p> <p>Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки*. Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів та договору.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки учасника процедури закупівлі*.</p> <p>На конверті повинно бути зазначено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повне найменування і місцезнаходження замовника; - назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів; - повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів;

	маркування: "Не відкривати до 14.00 год. 25.04.2016 року ".
2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника	Пропозиція конкурсних торгів, яка подається учасником процедури закупівлі, повинна складатися з: - документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів; - документального підтвердження відповідності пропозиції конкурсних торгів учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам по предмету закупівлі, встановленим замовником; - документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям; - форма «Пропозиція конкурсних торгів» згідно із Додатком 1 до документації конкурсних торгів.
3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Не вимагається.
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Не вимагається.
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними не менше ніж 90 днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів. Учасник має право: відхилити таку вимогу; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів .
6.Кваліфікаційні критерії до учасників	Згідно з цією документацією конкурсних торгів та Додатком 3 Учасник подає, як частину його пропозиції, документи, що підтверджують відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним вимогам : - наявність обладнання та матеріально-технічної бази; - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів; - наявність фінансової спроможності (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами).
7.Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Технічні, якісні кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі зазначені у додатку №2.
8. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання. Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.
IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	

1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів: спосіб подання пропозицій конкурсних торгів	
Спосіб подання пропозицій конкурсних торгів	Особисто або поштою.
місце подання пропозицій конкурсних торгів	39803, Полтавська обл., м. Комсомольськ, вул. Портова, 27, 2 поверх, приймальня.
кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час)	Включно до 25.04.2016 р. до 10-00. Пропозиції конкурсних торгів, отримані замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам, що їх подали. На запит учасника замовник протягом одного робочого дня з дня надходження запиту підтверджує надходження пропозиції конкурсних торгів із зазначенням дати та часу
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	
місце розкриття пропозицій конкурсних торгів	39803, Полтавська обл., м. Комсомольськ, вул. Портова, 27, 2 поверх, кабінет головного інженера.
дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	Дата 25.04.2016 року. Час: 14.00 До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники, а також представники засобів масової інформації та уповноважені представники громадських об'єднань. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів. Повноваження представника учасника підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт або інший документ, що посвідчує особу уповноваженого представника Учасника. Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів або частини предмета закупівлі (лота). Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою, встановленою Уповноваженим органом.

	<p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
V. Розгляд та оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
<p>1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію</p>	<p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненням змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>Замовником визначаються критерії та методика оцінки відповідно до частини 5 статті 28 Закону.</p> <p>Критерії та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів</p> <p>Оцінка поданих пропозицій здійснюється згідно методики, вказаної в Додатку 5.</p> <p>Всі пропозиції, оцінені згідно з критерієм оцінки, розташовуються по мірі зростання значень показника.</p> <p>У випадку однакового значення ціни, переможець визначається шляхом голосування членів комітету простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менш двох третин членів комітету. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова комітету з конкурсних торгів.</p>
<p>2. Виправлення арифметичних помилок</p>	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, у порядку, визначеному документацією конкурсних торгів, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Замовник зазначає умови та порядок виправлення арифметичних помилок.</p> <p>Якщо учасник не згоден з виправленням, виявлених Замовником, арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється згідно ч. 1 ст. 29 Закону.</p>
<p>3. Інша інформація</p>	<p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>Усі інші питання, які не передбачені цією документацією, регулюються законодавством.</p> <p>Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.</p> <p>Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник.</p> <p>Оскарження дій Замовника здійснюється у порядку, передбаченому Законом.</p>

<p>4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів</p>	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів в разі, якщо Учасник:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; 2) наявні підстави, зазначені у статті 17 та частині сьомій статті 28 Закону; 3) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів. 4) не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим статтею 16 Закону; 5) не надав забезпечення пропозиції конкурсних торгів, якщо таке забезпечення вимагалось Замовником. <p>Інформація про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
<p>5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</p>	<p>Замовник відмінює торги у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби у закупівлі товару; - неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; - виявлення факту змови учасників; - порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого Законом; - подання для участі у них менше двох пропозицій конкурсних торгів; - відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з Законом; - якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>Торги можуть бути відмінені частково (за лотом).</p> <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися у разі, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; - здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили; - скорочення видатків на здійснення закупівлі товару. <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися частково (за лотом).</p> <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається замовником усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття замовником відповідного рішення.</p>
<p>VI. Укладення договору про закупівлю</p>	
<p>1. Терміни укладання договору</p>	<p>У день визначення переможця замовник акцептує пропозицію конкурсних торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.</p> <p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано, не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.</p>
<p>2. Істотні умови, які обов'язково включаються до</p>	<p>Істотними умовами договору є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Преамбула (або вступна частина). 2. Предмет договору.

3. Кількість товару.

4. Ціна в Договорі.

5. Порядок здійснення оплати (*оплата за поставлений товар здійснюється протягом 30 календарних днів з дня його отримання. Днем отримання товару вважається день підписання сторонами або їх уповноваженими представниками акту прийому-передачі товару або видаткової накладної*);.

6. Терміни та місце поставки товару (*на підставі письмових заявок Замовника впродовж двох робочих днів з моменту їх отримання будь-яким способом (листом, факсом, електронною поштою, тощо). Умови поставки згідно СРТ (Інкотермс 2010) – автоцистернами (обов'язково), що мають обладнання та комутаційну апаратуру для перекачування реагенту до сховищ*).

7. Права та обов'язки сторін.

8. Відповідальність сторін *У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України і Договором.*

Замовник за затримку оплати Товару сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості неоплаченого Товару за кожен день затримки.

*У разі затримки поставки якісного Товару в обсязі, визначеному Замовником у заявці на поставку якісного Товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості непоставленого якісного Товару за кожен день затримки. За прострочення поставки якісного Товару за Договором понад **30 (тридцяти) календарних днів** Постачальник, додатково, сплачує Замовнику штраф у розмірі **5 (п'яти) відсотків** від ціни Договору, крім випадків, коли Товар не постачається Замовнику у зв'язку із обставинами непереборної сили. У такому випадку, Постачальник повинен надати Замовнику відповідні підтверджуючі документи.*

*Замовник має право виставити претензію по якості Товару на протязі **12 (дванадцяти) календарних місяців** з моменту поставки Товару.*

У випадку виникнення суперечки по якості Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях.

Оплата вартості експертизи Товару сплачується ініціатором проведення експертизи із наступним відшкодуванням винною Стороною.

*У разі підтвердження поставки неякісного Товару, Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штрафні санкції у розмірі **10%** від загальної вартості неякісного Товару, а також пеню за порушення термінів постачання Товару, якість якого має відповідати умовам Договору. Розмір пені дорівнює подвійній обліковій ставці НБУ, яка діяла на момент нарахування пені, від вартості непоставленого Товару за кожен день порушення термінів постачання. При цьому, Постачальник зобов'язаний, за власний рахунок, здійснити заміну неякісного Товару протягом **3 (трих) календарних днів** з дати отримання відповідної претензії від Замовника, за умови погодження Постачальника із претензією, або з дати отримання Постачальником експертизи.*

Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила від виконання прийнятих нею зобов'язань за Договором..

9. Обставини непереборної сили.

10. Порядок вирішення спорів.

11. Строк дії договору : з дати підписання і до 31.12.2016. Закінчення строку дії договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що лишилися невиконаними Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку. Договір про закупівлю є нікчемним у разі його укладення в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону, а також у разі його укладення з порушенням строків, передбачених абзацами третім, четвертим частини другої статті 31, абзацом четвертим частини п'ятої статті 36 та абзацом другим частини третьої статті 39 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

12. Інші умови.

13. Персональні дані.

14. Юридичні реквізити та підписи сторін.

Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів (у тому числі ціни за одиницю продукції) переможця процедури закупівлі.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених ст.40 Закону:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;
- 4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;
- 5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

	<p>7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти або показників Platts у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни залежно від зміни такого курсу, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю;</p> <p>8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 40 Закону</p>
3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі письмової відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.
4. Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається.

Конкурсна форма „Пропозиція” подається у вигляді, наведеному нижче.

ФОРМА "ПРОПОЗИЦІЯ" КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію конкурсних торгів щодо участі у торгах на закупівлю товару: Код за Державним класифікатором продукції та послуг ДК 016-2010:

20.13.3 - Солі металів галоїдні; гіпохлорити, хлорати й перхлорати:

20.13.31 – 50.00 – Оксиди хлору і хлориди гідроксидів міді та інших металів.

Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015: **24962000-5 – Хімічні речовини для обробки води.**

Вивчивши документацію конкурсних торгів та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у документації конкурсних торгів за наступними цінами:

№ лота	Найменування та марка товару	К-ть (шт)	Технічні характеристики	Ціна за одиницю з ПДВ, грн	Загальна вартість закупівлі з ПДВ, грн	Завод-виробник (назва виробника, країна походження)

1. До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції не менш ніж 90 днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції конкурсних торгів згідно з умовами документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на Веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.

5. Умови та порядок розрахунків: оплата за поставлений товар здійснюється протягом 30 календарних днів з дня його отримання. Днем отримання товару вважається день підписання сторонами або їх уповноваженими представниками акту прийому-передачі товару або видаткової накладної.

6. Строк поставки: товар має бути поставлений на підставі письмових заявок Замовника будь-яким способом (листом, факсом, електронною поштою, тощо), але не пізніше ніж протягом 2 календарних діб з дати, вказаної у заявці.

7. Умови постачання: СРТ (Інкотермс 2010), склад Покупця, м. Комсомольськ, вул. Соборна, 95, Україна.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на закупівлю товару: Код за Державним класифікатором продукції та послуг ДК 016-2010:

20.13.3 - Солі металів галоїдні; гіпохлорити, хлорати й перхлорати:

20.13.31 – 50.00 – Оксиди хлору і хлориди гідроксидів міді та інших металів.

Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015: **24962000-5 – Хімічні речовини для обробки води.**

1. Найменування товару: Гідроксихлорид алюмінію:

ПОЛВАК™ – 40 або еквівалент у рідкому стані (ТУ У 19155069.001-1999 зі змінами № 1- 5);

ПОЛВАК™ – 68 або еквівалент у рідкому стані (ТУ У 19155069.001-1999 зі змінами № 1- 5).

2. Кількість товару - 300 тонн:

ПОЛВАК™-40 – 100 базових тонн;

ПОЛВАК™-68 – 200 базових тонн.

3. Технічні характеристики:

ПОЛВАК™-40 або еквівалент у рідкому стані

№ п/п	Найменування показників	Норма (згідно ТУ У 19155069.001-1999 зі змінами 1-5)
<i>ПОЛВАК™-40</i> або еквівалент у рідкому стані – 100 базових тонн;		
1	Зовнішній вигляд	Зеленувато-жовта рідина, допускається наявність інших відтінків і муті.
2	Масова частка основної речовини в перерахунку на Al ₂ O ₃ %, не менше	17,0±0,5
3	Відносна основність %, не менше	40,0±0,5
4	Густина при 20 ⁰ С, г/см ³ , не менше	1,36±0,15
5	Масова частка нерозчинного у воді залишку % не більш	0,3
6	Масова частка хлоридів %	18±5

ПОЛВАК™-68 або еквівалент у рідкому стані

№ п/п	Найменування показників	Норма (згідно ТУ У 19155069.001-1999 зі змінами 1-5)
<i>ПОЛВАК™-68</i> або еквівалент у рідкому стані – 200 базових тонн;		
1	Зовнішній вигляд	Зеленувато-жовта рідина, допускається наявність інших відтінків і муті.
2	Масова частка основної речовини в перерахунку на Al ₂ O ₃ %, не менше	13,0±0,5
3	Відносна основність %, не менше	65,0-72,0
4	Густина при 20 ⁰ С, г/см ³ , не менше	1,25±0,15
5	Масова частка нерозчинного у воді залишку % не більш	0,3
6	Масова частка хлоридів %	13±5

Обов'язкові умови:

- Масова частка домішок Fe, Mn, Cu, Zn, Pb, As, Mo, Se, Sr, Hg, Cd, Ni, Cr, Sn у воді при застосуванні коагулянтів повинна відповідати вимогам ДСанПіН 2.2.4-171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною»;

- Термін придатності та збереження - 12 (дванадцять) місяців з дня виготовлення при дотриманні температурного режиму в межах від - мініус 18⁰С до + 40⁰С.

- Товар повинен бути поставленим впродовж двох календарних днів з моменту після отримання заявки.

До пропозиції конкурсних торгів необхідно надати:

- 1) копії сертифікату якості та санітарно-гігієнічних висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи; щодо використання в системах питного водопостачання;
- 2) підтвердити досвід постачання коагулянту для підготовки питної води на водопровідних станціях які використовують поверхневі води ріки Дніпро, виробничою потужністю не менше 40 тис. м3/добу;
- 3) оригінал гарантійного листа від заводу - виробника товару на постачання необхідної якості та кількості товару (для посередників);
- 4) результати проведених аналізів, які підтверджують відповідність якості продукту при його застосуванні у процесі водо підготовки, вимогам ДСанПІН 2.2.4-171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною»;
- 5) копію діючого стандарту на підставі якого вироблений товар;
- 6) Довідку про наявність сировинної бази, що відповідає діючому стандарту на підставі якого вироблений товар;
- 7) Відгуки від підприємств водопідготовки (не менше трьох) про використання товару в системі водопідготовки питної води за останні два роки;
- 8) Сертифікат управління якістю згідно вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2008, що засвідчують якість продукції та її безпечність за умови використання у галузі господарсько-питного водопостачання;

Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних документів, сертифікатів (у тому числі експортних та імпорتنних) на товар, який пропонується постачати за Договором, та інших документів, пов'язаних із поданням конкурсної пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням конкурсної пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).

З метою уникнення поставки товару неналежної якості учасниками, які не є виробниками товару що закуповується, у складі конкурсної пропозиції надається інформацію про походження товару, виробника товару. Замовник має право вимагати від учасника пред'явлення документів на посвідчення законності придбання учасником зазначеної продукції.

** У разі якщо у технічній специфікації та/або технічних вимогах наявні посилання на конкретні: торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника найменування товару слід читати із словосполученням «або еквівалент».*

****Учасник процедури закупівлі підтверджує технічні вимоги Замовника викладаючи їх у стверджувальній формі на фірмовому бланку із зазначенням № та дати, посади, прізвища, ініціалів та підпису уповноваженої особи, та скріплена печаткою підприємства (у разі наявності).**

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.

Кваліфікаційні вимоги до Учасників торгів

Стаття 16 Закону. Кваліфікаційні критерії

Кваліфікаційні критерії	Перелік документів, що подаються Учасником торгів у складі пропозиції
1. Інформація про наявність обладнання та матеріально-технічної бази	1.1 Оригінал листа Учасника в довільній формі з зазначенням наявності виробничих потужностей та відповідного обладнання, складських приміщень та їх оснащення, вантажного автотранспорту, інших можливостей Учасника. <i>Примітка до п.1.1. Довідка повинна містити: найменування обладнання та матеріально-технічної бази (вказуються будівлі, приміщення, тощо та їх адреса).</i>
2. Інформація про наявність робітників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	2.1. Інформація про робітників відповідної кваліфікації (копії дипломів та трудових книжок або трудових договорів завірені підписом уповноваженої особи та печаткою учасника на кожного фахівця, не менше чим на двох осіб). <i>Примітка до п.2.1. Довідка повинна містити: посаду; ПІБ; строк роботи на підприємстві; загальний стаж роботи за фахом.</i>
3. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження того, що він має достатньо коштів:	3.1. Копія фінансового балансу за останній рік; 3.2. Звіт про фінансові результати за останній рік (форма № 2-м); 3.3. Інформація про обслуговуючий банк та посилання на його електронну базу.
4. Інші документи:	4.1. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство: а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів); б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб; в) керівний склад та працівники підприємства з визначенням прізвищ, посад; г) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб). 4.2. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб). 4.3. Копія паспорту (для фізичних осіб). 4.4. Наявність документального підтвердження досвіду виконання аналогічних договорів (копії договорів)(з реквізитами замовників, для яких виконувалися аналогічні послуги (роботи)).

Юридичні особи надають копії документів, засвідчені печаткою та підписом відповідальної особи Учасника або нотаріально завірені копії; фізичні особи подають копії документів, засвідчені власним підписом Учасника або нотаріально завірені копії.

Для Учасника нерезидента вищевказані відомості подаються з документами, форма яких офіційно прийнята в країні реєстрації Учасника. Такі документи подаються разом з перекладом, який зроблено в сертифікованому центрі перекладів та завіреним підписом уповноваженої особи та печаткою цього центру.

** Примітки:*

а) у разі необхідності Замовник має право запросити від будь-якого Учасника процедури закупівлі повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій.

б) якщо у витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців не всі дані зазначено, але є примітка, що даний реєстр знаходиться у стані формування і відомості є неповними, пропозиція конкурсних торгів не відхиляється.

Інші вимоги до Учасників торгів

Вимоги, встановлені статтею 17 Закону, щодо відхилення пропозиції учасника	Форми та спосіб їх документального підтвердження
<p>1. Він має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі.</p>	<p>1.1. Довідка учасника у довільній формі (за підписом уповноваженої особи Учасника та з відбитком його печатки) щодо відсутності намірів чи вчинення свідомих чи несвідомих дій направлених на те, щоб пропонувати, дати або погоджуватися дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі, довідка про наявність антикорупційної програми чи уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи у випадку, коли вони є обов'язковими відповідно до закону.</p>
<p>2. Суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів).</p>	<p>2.1. Довідка учасника у довільній формі (за підписом уповноваженої особи Учасника та з відбитком його печатки) щодо того, що суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів), видану Учасником (повинен містити підпис уповноваженої особи Учасника та відбиток його печатки) дійсню на дату розкриття пропозицій.</p>
<p>3. Фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.</p>	<p>3.1. Довідка учасника у довільній формі, що містить в собі відомості про те, що Учасника не було засуджено за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, для Учасників – фізичних осіб).</p>
<p>4. Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.</p>	<p>4.1. Довідка учасника у довільній формі, що містить в собі відомості про те, що службову(-их) (посадову(-их)) особу (осіб) Учасника, яку(-их) уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було засуджено за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, (для Учасників – юридичних осіб).</p>

<p>5. Пропозиція конкурсних торгів (кваліфікаційна, цінова пропозиція) подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) комітету з конкурсних торгів замовника.</p>	<p>5.1. Довідка у довільній формі(за підписом уповноваженої особи Учасника та з відбитком його печатки) про те , що пропозиція конкурсних торгів подана Учасником процедури закупівлі, який не є пов'язаною особою з іншими Учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) комітету з конкурсних торгів Замовника.</p>
<p>6. Учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура.</p>	<p>6.1. Довідка учасника у довільній формі про відсутність учасника в єдиній базі даних про підприємства, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство.</p>
<p>7. Загальна довідка щодо відсутності підстав, передбачених ст.. 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель»</p>	<p>7.1. Довідка учасника у довільній формі (за підписом уповноваженої особи Учасника та з відбитком його печатки) про відсутність підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі, які визначено статтею 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель».</p>

- **Примітки:**
- усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути засвідчені в установленому порядку.
- **Переможець торгів у строк, що не перевищує 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів, повинен подати замовнику оригінали або засвідчені нотаріально копії документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених частинами першою і другою статті 17 Закону, за винятком документів з інформацією, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.**

В разі, якщо Учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов'язаний складати будь-який із документів, зазначених в цій документації, такий Учасник надає ЛИСТ-ПОЯСНЕННЯ в довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання зазначених у цьому розділі документів.

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИКА ОЦІНКИ ПРОПОЗИЦІЙ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі наступних критеріїв:

1. **Ціна;**
2. **Відстрочка платежу;**
3. **Відстань перевезення.**

Питома вага критеріїв за цими торгами розраховується у балах.

Кількість балів кожної пропозиції конкурсних торгів визначається сумарно. Максимально можлива кількість балів дорівнює **100 балам**.

1. Максимальна кількість балів за критерієм „**Ціна**” - 80;
2. Максимальна кількість балів за критерієм „**Відстрочка платежу**” - 5
3. Максимальна кількість балів за критерієм „**Відстань перевезення**” - 15.

Переможцем обирається Учасник, пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів.

У випадку однакового значення показника, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комітету з конкурсних торгів.

Методика оцінки

1. Кількість балів за критерієм «**Ціна**» визначається наступним чином. Пропозиції конкурсних торгів, значення критерію «**Ціна**» у якій є найвигіднішою (найменшою), присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій конкурсних торгів визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = C_{\text{мін}} / C_{\text{обчисл}} * 80, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ – обчислювана кількість балів;

$C_{\text{мін}}$ – найнижче значення за критерієм «**Ціна**» (в гривнях);

$C_{\text{обчисл}}$ – значення поточного критерію пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якого обчислюється (в гривнях);

2. Кількість балів за критерієм «**Відстрочка платежу**» визначається наступним чином. Пропозиції конкурсних торгів, значення критерію «**Відстрочка платежу**» у якій є найвигіднішою (найбільшою), присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій конкурсних торгів визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = V_{\text{обчисл}} / V_{\text{мак}} * 5, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ – обчислювана кількість балів;

$V_{\text{мак}}$ – найбільше значення за критерієм «**Відстрочка платежу**» (в днях);

$V_{\text{обчисл}}$ – значення поточного критерію пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якого обчислюється (в днях);

3. Кількість балів за критерієм «Відстань перевезення» визначається наступним чином.

Пропозиції конкурсних торгів, значення критерію «Відстань перевезення» у якій є найвигіднішою (найменшою), присвоюється максимально можлива кількість балів.

Кількість балів для решти пропозицій конкурсних торгів визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = S_{\text{min}} / S_{\text{обчисл}} * 15, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ – обчислювана кількість балів;

S_{min} – найнижче значення за критерієм «Відстань перевезення» (в кілометрах);

$S_{\text{обчисл}}$ – значення поточного критерію пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якого обчислюється (в гривнях).

Всі пропозиції, оцінені згідно з критеріями оцінки, розставляються по мірі зростання значень сумарного показника. У випадку однакового значення показника, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менш двох третин членів комітету.

Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова комітету конкурсних торгів. Переможець визначається рішенням комітету конкурсних торгів.

Основні вимоги до договору:

Договір про закупівлю укладається в письмовій формі та відповідно з Законом України N 1197-VII від 10.04.2014 р. «Про здійснення державних закупівель» із змінами, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, за наступною формою:

ДОГОВІР № _____ про закупівлю товару

м. Комсомольськ, Полтавської обл.

“ _____ ” 2016 року.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ”ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ ВОДОПРОВІДНО-КАНАЛІЗАЦІЙНОГО ГОСПОДАРСТВА” КОМСОМОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ”, (скорочено – КП ВУВКГ), (далі – ЗАМОВНИК), в особі директора Яроша Сергія Михайловича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, і « _____ », (скорочено - _____), (далі-УЧАСНИК), в особі _____, який (яка) діє на підставі Статуту, з іншого боку, разом іменовані Сторони, уклали даний договір (далі – Договір) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. УЧАСНИК зобов'язується поставити ЗАМОВНИКУ, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти та оплатити: товар за Державним класифікатором продукції та послуг ДК 016-2010:код предмету закупівлі: **20.13.3 - Солі металів галоїдні; гіпохлорити, хлорати й перхлорати: 20.13.31 – 50.00 – Оксиди хлору і хлориди гідроксидів міді та інших металів.**

1.2. Полвак TM – 40 або еквівалент - 100 базових тон (15 % - вміст основного діючого елементу), Полвак TM - 68 або еквівалент – 200 базових тон (10 % - вміст основного діючого елементу) (далі – товари).

1.3. Якість товару, який постачаються по Договору, повинна відповідати чинним в Україні нормативним документам – ГОСТам, ОСТам, ТУ, паспорту якості (сертифікат якості) та відповідати вимогам Документації конкурсних торгів.

2. КІЛЬКІСТЬ ТОВАРУ.

2.1. Загальна кількість товару – Полвак TM – 40 або еквівалент – 100 базових тон, Полвак TM - 68 або еквівалент – 200 базових тон.

2.2. Рік виготовлення товару – 2016 р.

2.3. Кількість товару може бути змінена в сторону зменшення за взаємною письмовою згодою Сторін.

2.4. Кількість, асортимент та якість товару зазначені у специфікації (Додаток № 1), який є невід'ємною частиною до даного Договору.

3. ЦІНА В ДОГОВОРІ

3.1. Загальна ціна товару в Договорі з урахуванням вартості витрат щодо доставки товару ЗАМОВНИКУ складає _____ грн. _____ коп. (_____), в тому числі ПДВ 20 % - _____ грн. _____ коп., а саме:

3.2. Після підписання Договору ціна товару не підлягає зміні протягом 90 днів.

3.3. Загальна ціна в Договорі може бути зменшена за письмовою взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за Договором здійснюються наступним чином: у гривнях у безготівковій формі шляхом перерахування ЗАМОВНИКОМ, на умовах Договору, суми вартості товарів на банківський рахунок УЧАСНИКА. Оплата за поставлений товар здійснюється протягом 30 календарних днів з дня його отримання.

5. СТРОК ТА МІСЦЕ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

5.1. Постачання товару здійснюється на підставі письмових заявок Замовника впродовж двох робочих днів з моменту їх отримання будь-яким способом (листом, факсом, електронною поштою, тощо), умови поставки згідно СРТ (Інкотермс 2010) – автоцистернами (обов'язково), що мають обладнання та комутаційну апаратуру для перекачування реагенту до сховищ за адресою: Полтавська область, м. Комсомольськ, вул. Соборна, 95 протягом 2016 року Днем отримання товару вважається день підписання сторонами або їх уповноваженими представниками акту прийому-передачі товару або видаткової накладної.

5.2. Разом з товаром УЧАСНИК надає ЗАМОВНИКУ товарну накладну, податкову накладну, паспорт якості (сертифікат якості), що підтверджує якість товару.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за якісний товар згідно розділу 4 Договору;

6.1.2. Прийняти поставлений товар згідно розділу 5 Договору.

6.2. ЗАМОВНИК має право:

6.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань УЧАСНИКОМ, повідомивши про це УЧАСНИКА за 30 календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, що встановлені Договором.

6.3. УЧАСНИК зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 1 Договору.

6.4. УЧАСНИК має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений якісний товар.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України і Договором.

Замовник за затримку оплати Товару сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості неоплаченого Товару за кожен день затримки.

У разі затримки поставки якісного Товару в обсязі, визначеному Замовником у заявці на поставку якісного Товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості непоставленого якісного Товару за кожен день затримки.

7.2 За прострочення поставки якісного Товару за Договором понад **30 (тридцяти) календарних** днів Постачальник, додатково, сплачує Замовнику штраф у розмірі **5 (п'яти) відсотків** від ціни Договору, крім випадків, коли Товар не постачається Замовнику у зв'язку із обставинами непереборної сили. У такому випадку, Постачальник повинен надати Замовнику відповідні підтверджуючі документи.

7.3. Замовник має право виставити претензію по якості Товару на протязі **12 (дванадцяти) календарних місяців** з моменту поставки Товару. У випадку виникнення суперечки по якості Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях. Оплата вартості експертизи Товару сплачується ініціатором проведення експертизи із наступним відшкодуванням винною Стороною.

7.4. У разі підтвердження поставки неякісного Товару, Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штрафні санкції у розмірі **10%** від загальної вартості неякісного Товару, а також пеню за порушення термінів постачання Товару, якість якого має відповідати умовам Договору. Розмір пені дорівнює подвійній обліковій ставці НБУ, яка діяла на момент нарахування пені, від вартості непоставленого Товару за кожен день порушення термінів постачання. При цьому, Постачальник зобов'язаний, за власний рахунок, здійснити заміну неякісного Товару протягом **3 (трьох) календарних днів** з дати отримання відповідної претензії від Замовника, за умови погодження Постачальника із претензією, або з дати отримання Постачальником експертизи.

Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила від виконання прийнятих нею зобов'язань за Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за Договором внаслідок настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили, таких як: повені, землетруси, пожежі, інші стихійні лиха, а також війни, воєнні дії, дії органів законодавчої, виконавчої влади і підпорядкованих їм органів), що вступили в силу після укладання Договору. Якщо будь-які із зазначених у цьому пункті обставини безпосередньо вплинули на термін виконання зобов'язань по Договору, тоді цей термін продовжується на час дії відповідної обставини.

8.2. Форс-мажорні обставини визнаються тільки у випадку їх виникнення під час дії Договору. Про настання і припинення форс-мажорних обставин кожна Сторона зобов'язана письмово інформувати іншу Сторону протягом 10 робочих днів. Настання форс-мажорних обставин засвідчується довідкою органів, у компетенцію яких входять повноваження видавати довідки, що підтверджують настання подій непереборної сили.

8.3. Недотримання терміну повідомлення про настання і припинення форс-мажорних обставин позбавляє відповідну Сторону можливості посилення на них як на причину невиконання своїх зобов'язань

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі суперечки і розбіжності, що можуть виникнути по Договору або у зв'язку з ним, повинні розглядатися Сторонами у претензійному порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.2. Претензія підлягає розгляду в місячний строк, що обчислюється з дня її одержання.

9.3. У випадку незадоволення претензії або неотримання письмового заперечення у встановлений термін, а також неможливості врегулювання розбіжностей у претензійному порядку - суперечка розглядається в судовому порядку відповідно до діючого законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення їх печатками.

10.2. Договір вступає в дію з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12. 2016 року, а в частині розрахунків і гарантій - до повного їх виконання. *Закінчення строку дії договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що лишилися невиконаними.*

10.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання або неналежне виконання його умов, яке мало місце під час дії Договору.

10.4. Зміни у Договір можуть бути внесені за домовленістю Сторін.

10.5. Зміни у Договорі набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди.

10.6. Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до нього.

10.7. Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

10.8. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Будь-які зміни і доповнення до Договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені письмово і підписані обома Сторонами з урахуванням вимог розділу IX Закону України N 1197-VII від 10.04.2014р. "Про здійснення державних закупівель".

11.2. Договір про закупівлю є нікчемним у разі його укладення в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону, а також у разі його укладення з порушенням

строків, передбачених абзацами третім, четвертим частини другої статті 31, абзацом четвертим частини п'ятої статті 36 та абзацом другим частини третьої статті 39 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

11.3. Дострокове розірвання Договору можливе тільки за письмовою згодою Сторін, або на підставах, що передбачені чинним законодавством України. Сторони зобов'язуються в семиденний строк повідомити одна одну про зміну поштових, юридичних, платіжних та інших реквізитів. Якщо одна із Сторін понесла збитки через невиконання цих умов, то винна Сторона відшкодовує їх у повному обсязі іншій Стороні.

11.4. Усі додатки, що підписані та скріплені печатками Сторін, є невід'ємною частиною Договору.

11.5. Договір складений у 2-х оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

11.6. Всі документи за даним Договором, що передані по факсимільному зв'язку, мають юридичну чинність нарівні з оригіналом при наступному наданні оригіналів.

11.7. Сторони за Договором мають статус:

11.7.1 ЗАМОВНИК - платника податку на прибуток підприємства на загальних умовах, що передбачені Податковим кодексом України.

11.7.2 УЧАСНИК платника податку на прибуток підприємства на загальних умовах, що передбачені Податковим кодексом України.

11.8. Особами, які повноважні надавати інформацію і вирішувати питання, що належать до виконання Договору є:

з боку ЗАМОВНИКА – Пурик Олексій Олексійович тел.: (05348)2-51-86

з боку УЧАСНИКА - _____ тел.: _____.

11.9. У випадках, що не передбачені Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.10. Всі належним чином оформленні Додатки до Договору є його невід'ємною частиною.

12. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

12.1. Своїми підписами Сторони підтверджують, що персональні дані, які були отримані в процесі укладання та виконання Договору, обробляються правомірно зі згоди суб'єктів персональних даних, в обсягах і з метою, що необхідні для виконання зобов'язань, реалізації прав по Договору та дотриманням цивільного, податкового та іншого чинного законодавства України.

Передача персональних даних третім особам, можлива лише у випадку надання згоди на це суб'єкта персональних даних або в інших випадках, що передбачені Договором та (або) законодавством України про захист персональних даних.

Додатки до договору:

1. Додаток № 1 – специфікація на товар.

13. ЮРИДИЧНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ
ВОДОПРОВІДНО-КАНАЛІЗАЦІЙНОГО
ГОСПОДАРСТВА" КОМСОМОЛЬСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ",
ЄДРПОУ 24388032
р/рах. 26001019408929
АКБ «Індустріалбанк» у м. Запоріжжя,
МФО 313849, ІПН 243880316027,
Номер свідоцтва 23518702, Є платником
податку на прибуток на загальних умовах
Адреса: вул. Портова 27,
м. Комсомольськ, Полтавської обл.,
39803, тел/факс: (05348)7-46-10, 2-50-92

УЧАСНИК:

Директор КП ВУВКГ

С.М. Ярош

СПЕЦІФІКАЦІЯ

Код ДК 016-2010: 20.13.3 - Солі металів галоїдні; гіпохлорити, хлорати й перхлорати:
20.13.31 – 50.00 – Оксиди хлору і хлориди гідроксидів міді та інших металів.

Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015:
24962000-5 – Хімічні речовини для обробки води.

Найменування товару	Завод-виробник, країна походження, нас.пункт	Одиниця виміру	Ціна за 1 т, грн., у т.ч. ПДВ	Кількість	Загальна вартість, грн., у т.ч. ПДВ
Полвак ТМ – 40 або еквівалент		базових тон		100	
Полвак ТМ -68 або еквівалент		базових тон		200	